Приложение № 3

к Административному регламенту

по предоставлению государственной

услуги

**Форма заявления   
о предоставлении государственной услуги**

Руководителю Агентства по охране культурного наследия Республики Дагестан

И.О. Фамилия

от кого:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Для физического лица: ФИО, наименование документа, удостоверяющего личность серия, номер, дата выдачи, кем выдан, телефон, электронная почта)*

*Для представителя: дополнительно документ, подтверждающий полномочия представителя.*

*Для ИП: дополнительно ОГРНИП, ИНН.*

*Для юридического лица: полное наименование, организационно-правовая форма, ИНН, ОГРН)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о выдаче выписки из единого государственного реестра**

**объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)**

**народов Российской Федерации**

|  |
| --- |
| Прошу Вас выдать выписку из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, содержащего сведения об (*объект культурного наследия «категория историко-культурного значения» «наименование», «дата создания/возникновения», «сведения о местонахождении»*).  Результат прошу направить/выдать мне (отметить):   в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ, на электронный почтовый ящик;   на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Дагнаследии, многофункциональном центре, на почтовый адрес.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) (подпись) (расшифровка подписи) |